



# VICE- PRÉSIDENT(E)

## Objectifs

1. Assister l(e)a Président(e) dans des domaines spécifiques tels que la communication et faire des propositions pour améliorer le travail des bénévoles et l'efficacité de l'organisation.
2. Assister l(e)a Président(e) à la coordination des actions de l'Association et la mise en œuvre des axes stratégiques.
3. Etre à l'écoute des membres, de l'équipe et aider au recrutement de nouveaux membres bénévoles.
4. Représenter CTA lors d'évènements locaux et/ou de la communauté francophone.

## Principales Missions

### 1. Assister le(a) Président(e)

- Préparer et assister aux réunions de Bureau, d'Équipe, l'Assemblée Générale.
- Préparer des dossiers d'aide à la décision.
- Auditer les méthodes et proposer des réformes.
- Représenter CTA lors d'évènements locaux et/ou de la communauté francophone.

### 2. Être un lien de communication interne et externe

- Participation à l'organisation à l'organisation des principaux évènements de CTA (Café de Rentrée, Évènements de début et fin d'année, Permanence au sein de la communauté française,..)
- Gestion de la communication générale de CTA: logo, visuel et animation des réseaux sociaux de l'association.
- Participation à l'élaboration de la newsletter hebdomadaire mensuelle et à la mise à jour des informations du site Internet.



## VICE - PRÉSIDENT(E)

- Assurer une formation des bénévoles Interne et/ou externe.
- Répondre aux messages envoyés à l'adresse email [contact@capetownaccueil.co.za](mailto:contact@capetownaccueil.co.za)

### 3.Interactions

- Internes: avec tous les membres.
- Externes: Partenaires, sponsors, banque, communauté francophone, fournisseurs.

### Profil estimé nécessaire pour tenir le Poste

- **Francophone,**
- **Etre organisé(e), dynamique, enthousiaste, curieux(se), créatif(ve) et ouvert(e) aux autres,**
- **Maîtriser les outils informatiques, Internet et réseaux sociaux.**

#### **Le petit plus...**

- **Un bon niveau d'anglais,**
- **Connaissance de Cape Town Accueil sa structure, son historique.**